

Branche Commutation Publique

ALCATEL E108

DOCUMENTATION GENERALE

Documentation du système

Architecture générale

All rights reserved. Passing on and copying of this document, use and communication of its contents not permitted without written authorization.



02	9105			E108/GSP
ED	DATE	NOTE DE CHANGEMENT	APPROBATION	REDACTEUR

REGLES DE CODIFICATION DES DOCUMENTS
APPLICATION A LA NORME L71-00

ED	02	91-05-03			
CIT			AAC010514600PO	Fr	1/8

1AA 4 0004

TABLE DES MATIERES

LISTE DES ILLUSTRATIONS	3
PREFACE	4
1 DOCUMENTATION	5
1.1 Organisation des documents	5
1.2 Désignation	5
1.3 Codification	6
1.3.1 Code d'identification	6
1.3.2 Caractères spécifiques à la langue	7

REGLES DE CODIFICATION DES DOCUMENTS
APPLICATION A LA NORME L71-00

ED 02 91-05-03

CIT

AAC010514600PD

Fr

2/8

LISTE DES ILLUSTRATIONS

Figure 1. Structure du code d'identification d'un document 6

All rights reserved. Passing on and copying of this document, use and communication of its contents not permitted without written authorization.

REGLES DE CODIFICATION DES DOCUMENTS
APPLICATION A LA NORME L71-00

ED 02 91-05-03

CIT

AAC010514600PD

Fr

3/8

PREFACE

Ce document a pour but de préciser le système de codification utilisé à la création ou à la mise à jour de documents lors de nouvelles étapes fonctionnelles.

Reproduction of all contents not permitted without written authorization.

REGLES DE CODIFICATION DES DOCUMENTS
APPLICATION A LA NORME L71-00

ED	02	91-05-03			
CIT			AAC010514600PD	Fr	4/8

1 DOCUMENTATION1.1 ORGANISATION DES DOCUMENTS

En règle générale, un document comporte :

- une page de garde de présentation du document qui contient :
 - la classification,
 - l'identification.
- des index de référence suivants :
 - la table des matières,
 - la liste éventuelle des illustrations,
 - la liste éventuelle des références documentaires ou bibliographiques.
- d'un historique (éventuellement),
- du corps du document, précédé éventuellement d'une préface,
- d'annexes référencées ou dépendantes du texte, pouvant comprendre, suivant nécessité, des annexes de type glossaire et/ou dictionnaire et/ou index.

Les fiches sont des documents de faible volume, prévus pour une utilisation précise (fiche opérateur, fiche d'exploitation...).

1.2 DESIGNATION

Un document possède :

- une désignation en clair (titre),
- un mnémonique, pour les fiches.

REGLES DE CODIFICATION DES DOCUMENTS
APPLICATION A LA NORME L71-00

ED	02	91-05-03
----	----	----------

CIT				
-----	--	--	--	--

AAC010514600PD

Fr

5/8

1.3 CODIFICATION

Un document est identifié par :

- un code d'identification de 14 caractères,
- un numéro d'édition à 2 chiffres,
- 2 caractères spécifiant la langue utilisée.

Note(s): Cette identification complète est la même pour toutes les pages du document.

1.3.1 Code d'identification

Le code d'identification est composé de 14 caractères attribués, dans l'ordre, aux éléments suivants :

- le code de classe d'exploitation (10 caractères),
- la version (2 caractères),
- la nature (2 caractères).

Note(s): Les lettres I et O ne sont pas utilisées.

CHAMP	SIGNIFICATION
1 lettre	Domaine de gestion A : Commutation
2 lettres	Créateur - AC : ALCATEL CIT
7 chiffres	Code de base
2 chiffres	Version
2 lettres	Nature

(1) : Classe d'exploitation
 (2) : Identification du document

Figure 1. Structure du code d'identification d'un document

REGLES DE CODIFICATION DES DOCUMENTS
 APPLICATION A LA NORME L71-00

ED	02	91-05-03			
CIT			AAC010514600PD	Fr	6/8

communication of its contents not permitted without written authorization.

1AA 00014 0004

1.3.1.1 Nature du document

Principaux types de documents

NATURE	DESIGNATION DU DOCUMENT
ED	- Notices descriptive de fonctionnement
PC	- Fiches opérateur
PD	- Architecture générale
PL	- Dictionnaires - Recueils de données - Description des fichiers - Recueils des messages
RE	- Notices d'exploitation - Guides - REI
RJ	- Manuels de préparation à l'emploi

1.3.2 Caractères spécifiques à la langue

Le code de la langue utilisée vient à la suite de l'indice d'édition du document.

Exemples :

- Fr : document en français,
- En : document en anglais,
- Sp : document en espagnol.

REGLES DE CODIFICATION DES DOCUMENTS
APPLICATION A LA NORME L71-00

ED 02 91-05-03

CIT

AAC01051460PO

Fr

7/8

INDEX

D

Nature 7
Organisation 5

Documentation
Codification 6
Désignation 5
Identification 6
Langue 7

N

Nature d'un document 7

REPRODUCTION DE CE DOCUMENT EST
permitted without written authorization.

REGLES DE CODIFICATION DES DOCUMENTS
APPLICATION A LA NORME L71-00

1AA 00014 0004

ED	02	91-05-03		
CIT			AAC010514600PD	Fr 8/8